

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

Fondo	SECCION	CLAVE	SUBSECCION	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE				
1S	Oficina del Titular Acuacultura			1S.1	Agenda institucional						
				1S.2	Programas federales	1S.1.01	Capacitaciones				
						1S.1.02	Apoyos económicos				
						1S.1.03	Apoyos en especie				
				1S.2	Programas estatales	1S.2.01	Impartición de cursos y asesorías				
						1S.2.02	Estudios				
						1S.2.03	Apoyos en especie				
						1S.2.01	Apoyos económicos				
				2S	Desarrollo Pesquero			2S.1	Programas federales		
								2S.2	Programas estatales	2S.1.01	Apoyos económicos
2S.1.02	Apoyos en equipamiento										
2S.2.01	Apoyos económicos										
2S.2.02	Apoyos en especie										
2S.2.03	Apoyos en equipamiento										
2S.2.04	Estudios										
2S.2.05	Seguro de vida										
2C	Coordinación Administrativa			2C.1	Recursos humanos						
				2C.1.1	Expediente único de personal	2C.1.2.01	Honorarios				
						2C.1.2.02	Eventuales				
				2C.1.2	Registro y control de plaza	2C.1.3.01	Asistencia				
						2C.1.3.02	Descuentos				
				2C.1.3	Controles establecidos al personal	2C.1.4.01	Nómina mensual				
						2C.2	Recursos materiales				
						2C.2.1	Nómina de personal	2C.2.3.01	Inventarios físicos y de control		
				2C.2.3.02	Bajas						
				2C.2.2	Requisiciones	2C.2.3.03	Resguardos				
2C.2.4.01	Bitácoras										
2C.2.3	Bienes muebles	2C.2.4.02	Mantenimiento								
		2C.2.4	Parque vehicular								
2C.3	Recursos financieros			2C.3.1	Conciliaciones bancarias						
				2C.3.2	Auditorías y fiscalizaciones de cuenta pública						
				2C.3.3	Auditorías presupuestales						
				2C.3.4	Gastos y egresos por partida presupuestal						
				2C.3.5	Resguardo y control de pólizas	2C.3.5.01	Ingresos				
				2C.3.6	Estados financieros	2C.3.5.02	Egresos				
3S	Inspección y vigilancia			3S.1	Pesca deportiva						
				3S.2	Quejas y denuncias						

SIA- AREA COORDINADORA DE ARCHIVO

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA



Fondo	SEPECSA	SECCION	CLAVE	SUBSECCION	CLAVE	SERIE	CLAVE	SUBSERIE
3C	Planeación Estratégica				3C.1	Programa operativo anual	3C.1.01	Cumplimiento POA
					3C.2	Evaluación y control del ejercicio presupuestal		
					3C.3	Programa anual de evaluación		
4C	Asuntos Jurídicos				4C.1	Convenios		
					4C.2	Acuerdos		
					4C.3	Contratos		
					4C.4	Juicios		
					4C.5	Asesoría jurídica		
					4C.6	Control y seguimiento jurídico	4C.6.01	Programas federales
5C	Unidad de Informática y registro pesquero				5C.1	Estadísticas pesqueras	4C.6.02	Programas estatales
					5C.2	Archivo electrónico		
					5C.3	Padrón de pescadores ribereños		
					5C.4	Padrón de camareros de altura		
					5C.5	Padrón de acuicultores		
6C	Comunicación Social				6C.1	Síntesis informativa		
7C	Transparencia y acceso a la información				7C.1	Comité de transparencia		
					7C.2	Gobierno abierto		
					7C.3	Obligaciones		
					7C.4	Sistema de datos personales		
					7C.5	Solicitudes de información		
4S	Secretaría Técnica				4S.1	Control y seguimiento	4S.1.01	Programas estatales
					5S.1	Vinculación interna	4S.1.02	Programas federales
5S	Gestión documental				5S.2	Vinculación externa		

LIC. MARTHA PATRICIA MALDONADO MENDOZA
COORDINADORA DE ARCHIVO

LIC. RAUL ARMANDO URIBE HAYDAR
SECRETARIO DE PESCA Y ACUACULTURA

59