

ACTA NÚMERO 003/2018

En la Ciudad de San Francisco de Campeche, Municipio y Estado, siendo las 10:00 horas del día de hoy 06 de septiembre de 2018, se dieron cita en el local que ocupa la Sala de Juntas de la **"PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE"**, sito en Av. Lázaro Cárdenas S/N, entre Av. Luis Donald Colosio y Calle Perú, Colonia Flor de Limón, CP 24069, de esta ciudad, estando reunidos para celebrar la **H. Junta de Gobierno de Sesión Ordinaria del Segundo Trimestre correspondiente al año 2018**, esto es con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en Acuerdos, que el día 28 de marzo de 2003 (Tercera Época Año XII No. 2815), se publicó en el Periódico Oficial del Estado de Campeche el Acuerdo del Ejecutivo que crea el Organismo Descentralizado de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche, con personalidad jurídica y patrimonio propio, sectorizada a la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de la Administración Pública Estatal. Con fecha 20 de octubre de 2014 (TERCERA ÉPOCA Año 5592) se publica en el Periódico Oficial Acuerdo en el que el Ejecutivo del Estado modifica el diverso Acuerdo por el que se creó el Organismo Descentralizado, en los artículos 1, 2, 3 fracciones III, V, X y XIII, 4 en su fracción II, 5, 6, 7, 8 y 10 fracciones I, X, XI, y 11 del Acuerdo del Ejecutivo del Estado que modifica el Acuerdo por el que se creó el organismo descentralizado denominada **"PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE"**, en lo sucesivo **"LA PROMOTORA"**; con fecha 27 de febrero del 2015, se publicó en el Periódico Oficial del Estado (TERCERA ÉPOCA Año 5680), en dicho Acuerdo del Ejecutivo se modifica el Acuerdo por el que se modificó el diverso Acuerdo que creó el Organismo Descentralizado en comento, **ARTÍCULO ÚNICO**, se modifica la fracción XVI y se adiciona la fracción XVII, todas del Artículo 7 del Acuerdo del Ejecutivo del Estado por el que se creó **"LA PROMOTORA"**; 21 y 22 fracciones I, II y III, de la Ley de Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche, en vigor, se estableció la integración del Parque Recreativo Ximbal para que sea administrada por **"LA PROMOTORA"**.

JUNTA DE GOBIERNO DE SESION ORDINARIA DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE LA
"PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE
CAMPECHE"

EJERCICIO: 2018

FECHA: **06 DE SEPTIEMBRE DE 2018**
HORA: **10:00 Hrs.**
LUGAR: **"PARQUE URBANO Y RECREATIVO XIMBAL"**

A.- El Director General de la Promotora.-Antes de declarar el quórum y atender el orden del día el **L.A. Víctor Arturo Pinelo Herrera**, dio la bienvenida a los Titulares de Secretarías, Representantes e Invitado Permanente de la Administración Pública Estatal convocados para la **Junta de Gobierno de Sesión Ordinaria del Segundo Trimestre 2018**.-----

B.- Lectura y aprobación del orden del día.- Se da lectura y somete a aprobación el orden propuesto conforme a lo siguiente:

ACTA NÚMERO 003/2018

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DÍA

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista.
2. Declaración de quórum legal.
3. Informe Financiero al 30 de junio del 2018.
4. Notificaciones y Aprobaciones
5. Informe general de actividades "Parque Campeche."
6. Informe general de actividades "Parque Ximbal."
7. Promoción y Difusión de la Promotora.
8. Asuntos Generales.
9. Acuerdos.
10. Clausura.

D.- Desahogo de la Orden del Día:

El Director General de la Promotora, L.A. Víctor Arturo Pinelo Herrera instruye al pase de lista de asistencia.

1.- LISTA ASISTENCIA de los Secretarios de la Administración Pública Estatal convocados para la Celebración de la Junta de Gobierno de Sesión ordinaria del Segundo Trimestre 2018.

1.1.- Se procedió al pase de lista de asistencia, de los Secretarios e invitado Permanente convocados para la realización de la Junta de Gobierno de Sesión ordinaria del Segundo Trimestre 2018 del Organismo Descentralizado de referencia, acreditándose su asistencia con la finalidad de verificar si existe quórum legal para la celebración.

1.2.- En cumplimiento del PUNTO NÚMERO UNO del orden del día, se encuentran presentes los convocados, Titulares de Secretarías o sus Representantes para la celebración de la Junta de Gobierno, Órgano Superior de este Organismo Descentralizado.

2.- SE PROCEDIÓ A LA VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.- Siendo que con la asistencia de 07 de los convocados, existe quórum legal.

2.1.- Con lo anteriormente expuesto y para el desarrollo del PUNTO NÚMERO DOS del orden del día, el Director General de la Promotora, L.A. Víctor Arturo Pinelo Herrera declara formalmente abierta la Junta de Gobierno de Sesión ordinaria del Segundo Trimestre 2018.

2.2.- Informe de actividades.- A cada integrante de la Junta, representante, suplente e invitado permanente, se les proporciona una carpeta que contiene información relativa de los puntos a tratar.

ACTA NÚMERO 003/2018

3.- INFORME FINANCIERO.- C.P. DAVID GARAY AGUILAR, Administrador, da a conocer las finanzas del 01 de abril al 30 de junio del 2018.

GASTO CORRIENTE			
ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2018			
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			
INGRESOS DE GESTION			
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBS.			
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			
			\$ 1,268,368.05
EGRESOS			
MATERIALES Y SUMINISTROS			
MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	22,773.67		
MATERIAL IMPRESO (MISION Y VISION)	992.96		
PRODUCTOS ALIMENTICIOS	48,140.00		
MATERIAL DE LIMPIEZA	15,392.62		
OTROS MATERIALES PARA REPARACIONES	21,914.07		
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	8,504.00		
HERRAMIENTAS MENORES	1,321.99	119,039.31	
SERVICIOS GENERALES			
SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	14,141.00		
SERVICIO DE INTERNET Y TELEFONIA	1,686.19		
SERVICIOS DE TELECOMUNICACION (PANELES SOLARES)	12,402.58		
SERVICIOS PROFESIONALES (ASESORIA CONTABILIDAD)	106,400.04		
SERVICIOS DE APOYO (IMPRESION DE CODIGO DE ETICA)	2,262.00		
ASEORIA EN MATERIA DE PDR	30,000.00		
PERSPECTIVA DE GENERO	12,500.00		
ARRENDAMIENTO DE HERRAMIENTAS	741.20		
OTROS ARRENDAMIENTOS	591.60		
CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL INMUEBLE	27,671.80		
SERVICIO DE VIGILANCIA	260,727.12		
SERVICIO DE LIMPIEZA	206,094.88		
SERVICIO DE JARDINERIA Y FUMIGACION	411,736.14		
COMISIONES BANCARIAS	5,637.60	1,092,592.15	
BIENES MUEBLES E INMUEBLES			
MÁQUINA-HERRAMIENTAS (ESMERILADORA)	2,400.01	2,400.01	
OTROS			
APERTURA DE FONDO REVOLVENTE	30,000.00		
REPOSICION DE FONDO REVOLVENTE	17,730.38	47,730.38	
TOTAL DE GASTOS			1,261,761.85
AHORRO NETO DEL EJERCICIO			6,606.20

INGRESOS PROPIOS PARQUE CAMPECHE			
ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2018			
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			
INGRESOS DE GESTION			
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE			
RENTA DE LOCALES PARQUE CAMPECHE			
			\$ 194,851.16
EGRESOS			
MATERIALES Y SUMINISTROS			
MATERIAL IMPRESO (REGLAMENTOS)	23,080.89		
ALIMENTO PARA EVENTO	3,480.00		
MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	2,721.84	29,282.73	
SERVICIOS GENERALES			
SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	25,038.00		
SERVICIO DE TELEFONIA E INTERNET	3,282.21		
PANELES SOLARES	6,201.29		
ASESORIA JURIDICA, DE TRANSPARENCIA Y APOYO ADMINISTRATIVO	43,036.00		
RENTA DE AUDIO E ILUMINACION	11,600.00		
RENTA DE HERRAMIENTAS (ANDAMIOS)	1,092.64		
OTROS ARRENDAMIENTOS (MESAS Y SILLAS)	591.60		
COMISIONES BANCARIAS	675.12	91,516.86	
OTROS			
REINTEGRO DE DEPOSITO EN GARANTIA	5,000.00		
REPOSICION DE FONDO FIJO	48,033.46	53,033.46	
TOTAL DE GASTOS			173,833.05
AHORRO NETO DEL EJERCICIO			21,018.11

ACTA NÚMERO 003/2018

INGRESOS PROPIOS PARQUE XIMBAL			
ESTADO DE ACTIVIDADES DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2018			
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			
INGRESOS DE GESTION			
OTROS APROVECHAMIENTOS			
DONATIVOS			
			\$ 211,087.75
EGRESOS			
MATERIALES Y SUMINISTROS			
	MATERIAL IMPRESO (SUSCRIPCION DE PERIÓDICO)	5,231.17	
	MATERIAL DE LIMPIEZA	3,855.84	
	ALIMENTO PARA EVENTO	1,995.20	
	OTROS MATERIALES (MTTO MARIPOSARIO)	1,845.61	12,927.82
SERVICIOS GENERALES			
	ENERGIA ELECTRICA	48,338.00	
	PANELES SOLARES	6,201.29	
	ASESORIA JURIDICA, DE TRANSPARENCIA Y APOYO		
	ADMINISTRATIVO	86,072.00	
	COMISIONES BANCARIAS	174.00	140,785.29
TOTAL DE GASTOS			153,713.11
AHORRO NETO DEL EJERCICIO			57,374.64

4. NOTIFICACIONES Y APROBACIONES.-

4.1.- Se notifica a esta honorable Junta de Gobierno:

REGLAMENTO INTERIOR.

Con fecha 10 de julio de 2018 mediante oficio No. SEMARNATCAM/UJ/0792/2018 se nos notifica que el Reglamento Interior de la Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de Campeche, fue remitido al Periódico Oficial del Gobierno para su publicación y entrada en vigor.

Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI).

Presentación y aprobación del Programa de Control Interno 2018:

ACTA NÚMERO 003/2018

MINUTA DE TRABAJO DE LA SEGUNDA REUNIÓN COCODI

Objetivo de la reunión:	Segunda reunión para Presentar y Aprobar el Programa de Trabajo de Control Interno.
Lugar y Fecha de la reunión:	Sala de Juntas de la Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de Campeche.
Fecha de próxima reunión:	Fecha: 16 Julio de 2018 Hora: 11:00 hrs. Fecha: 15 Octubre de 2018 Hora: 11:00 hrs.

ASISTENTES:

Nombre	Puesto
C. Víctor Arturo Pinelo Herrera	Titular de la Institución
C. David Garay Aguilar	Coordinador de Control Interno

1. AGENDA

- o Presentación y Aprobación del Programa de Control Interno 2018 (Anexo)

2. ACUERDOS TOMADOS

NUM	DESCRIPCIÓN
2.1	Darle Seguimiento a la acciones de Mejora presentadas en el programa de control interno
2.2	Se instruye a las áreas involucradas al llenado de los formatos para iniciar los trabajos de Administración de Riesgos

Firmas de Conformación

Nombre	Firmas
LA Víctor Arturo Pinelo Herrera	
CP David Garay Aguilar	

Fin de documento

ACTA NÚMERO 003/2018

COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTROL INTERNO 2018

ACCIÓN GENERAL DE CONTROL INTERNO	NIVEL	ELEMENTO DE CONTROL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	ALTO EVALUACIÓN CON BASE EN EVIDENCIA DOCUMENTAL	ACCIÓN DE MEJORA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Ambiente de Control	ESTRATÉGICO	Que la misión, visión, objetivos y metas institucionales, estén alineados al Plan Estatal de Desarrollo y al Plan Programático, y los planes y acciones	100%	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos	Programa Anual de Trabajo	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos
Ambiente de Control	ESTRATÉGICO	Que la persona de la institución conozca y comprenda la misión, visión y objetivos	100%	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos	Elaboración de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos
Ambiente de Control	ESTRATÉGICO	Que se realice la actualización del Código de Conducta, en apego al Código de Ética de AFE	100%	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos	Elaboración de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales de Procedimiento
Ambiente de Control	ESTRATÉGICO	Que se realice la actualización del Código de Conducta, en apego al Código de Ética de AFE	100%	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos	Elaboración de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales de Procedimiento
Ambiente de Control	ESTRATÉGICO	Que se realice la actualización del Código de Conducta, en apego al Código de Ética de AFE	100%	Memorandos, Correos Electrónicos y Fotos	Elaboración de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales de Procedimiento
Administración de Riesgos	ESTRATÉGICO	Definir y actualizar la estructura organizacional de la Promotora	50%	Perfiles Oficiales, Memorandos y Correos Electrónicos	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Administración de Riesgos	ESTRATÉGICO	Definir y actualizar la estructura organizacional de la Promotora	50%	Perfiles Oficiales, Memorandos y Correos Electrónicos	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Administración de Riesgos	ESTRATÉGICO	Definir y actualizar la estructura organizacional de la Promotora	50%	Perfiles Oficiales, Memorandos y Correos Electrónicos	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Actividades de Control	DIRECTIVO	Se encuentran documentadas las actividades para cumplir con las metas comprometidas con base en el presupuesto al grado de ejecución	50%	50%	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Actividades de Control	DIRECTIVO	Se encuentran documentadas las actividades para cumplir con las metas comprometidas con base en el presupuesto al grado de ejecución	50%	50%	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Actividades de Control	DIRECTIVO	Se encuentran documentadas las actividades para cumplir con las metas comprometidas con base en el presupuesto al grado de ejecución	50%	50%	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos
Supervisión	DIRECTIVO	Se realiza la supervisión permanente y se garantiza la continuidad de las actividades y servicios de control	0%	0%	Revisión y actualización de la Misión, Visión y Valores de la Promotora	30/03/2018	30/07/2018	Unidad Jurídica	Lic. Ana Eugenia Díaz Cruz	Manuales y Reglamentos

5. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES "PARQUE CAMPECHE".-

5.1. Informe de mantenimiento.

- Se adecuaron tomacorrientes en el área del corredor gastronómico.
- Se examinaron y encintaron los cables que se han encontrado expuestos, se han retirado las luminarias rotas, con el fin de garantizar la seguridad del público.
- Se brindó apoyo al Jardín de Niños Federico Froebel con el llenando de la alberca para el festejo del Día del Niño.
- Se corrigieron los cables expuestos en el centro de carga del control de luces del auditorio, a fin de evitar descargas eléctricas a los usuarios de las instalaciones.
- Se proporcionó mantenimiento al local 15 en el marco de la Segunda Feria de la Biodiversidad y Sostenibilidad en Campeche.
- Se realizó mantenimiento a los baños, mejorando el sistema de iluminación por dentro y por fuera.
- Se rehabilitaron los reflectores averiados en diferentes áreas del Parque.

ACTA NÚMERO 003/2018

5.2- Informe de actividades.-

- **Abril**
 - Show familiar del Payaso Kasimiro (13 presentaciones)
 - Exposición de autos Suzuki (4 presentaciones)
 - Rock en Campeche
 - Festival del día del niño (locatarios)
- **Mayo**
 - Show familiar del Payaso Kasimiro (13 presentaciones)
 - Rock en Campeche
 - Celebración día de las madres (locatarios)
 - Segunda feria de la Biodiversidad y la Sostenibilidad en Campeche «Historias de éxito acciones por la Naturaleza» (SEMARNATCAM)
- **Junio**
 - Show familiar del payaso Kasimiro (13 presentaciones)
 - Exhibición de Taichí
 - Expo artesanal cultural Tierra Mestiza

6.- INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES PARQUE XIMBAL.-

6.1- Informe de Afluencia de Visitantes.- Con la participación de Corredores, Tai chi, Escuelas Programadas, Zumba, deportistas y visitas en general, durante el período de **abril a junio del 2018**, se tuvo un total de **51,929 visitantes** en el "PARQUE "XIMBAL".

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL DE VISITAS
TOTAL DE NIÑOS	5,032	2,541	1,710	9,283
TOTAL DE ADULTO MASCULINO	4,168	3,169	3,388	10,725
TOTAL DE ADULTO FEMENINO	6,355	2,583	2,525	11,463
CORREDORES	5,206	5,634	4,222	15,062
TOTAL GENERAL	20,761	13,927	11,845	46,533

ACTA NÚMERO 003/2018

ACTIVIDAD	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL DE VISITAS EN GENERAL
ZUMBA	1,203	864	678	2,745
TAI CHI	369	261	247	877
ESCUELAS Y DEPENDENCIAS	429	674	437	1,540
PERSONAS CON DISCAPACIDAD	151	69	14	234
TOTAL	2,152	1,868	1,376	5,396

Total de visitas en Parque Ximbal 51,929 personas.

6.2- Informe de Plan de Manejo y Seres Vivos.-

AVIARIO

SENDERO DE LAS AVES		
JAULA	ESPECIES	CANTIDADES
1	Guacamaya roja (Ara macao)	1
	Pavo ocelado	1
2	Tucán pico de canoa (Ramphastos sulfuratus)	2
3	Loro Cabeza Amarilla (Amazona oratrix)	2
	Loro frente Azul (Amazona farinosa)	1
	Loro mejilla amarilla	2
4	Hoco faisán (Crax rubra)	1
5	Aves canoras y de ornato (Cardenal, Mariposos, Dominicanos, Mascaritas, Degollados, Azulejos, Cebraz, Ninfas, Codorniz, Canarios, etc.)	35
	Hoco faisán (Crax rubra)	1
	Tucan pico de canoa	1
	Agapornis (Agapornis sp)	1
6	Pavo real (Pavo cristatus)	2
	TOTAL	50

ACTA NÚMERO 003/2018

DOMO A VUELO LIBRE	
ESPECIE	CANTIDAD
Loro frente blanca (Amazona albifrons)	4
Loro yucateco (Amazona xantholora)	2
Loro mejilla amarilla (Amazona autumnalis)	6
Loro frente azul ((Amazona farinosa)	1
Perico maicero o xquili (Aratinga nana)	1
Tucán pico de canoa (Ramphastos sulfuratus)	1
Hoco faisán (Crax rubra)	1
Pavos ocelados (Meleagris ocellata)	2
Gansos (Anserinae)	2
Box pato (caerina moschata)	2
Pato común (Anatinae)	1
Pato floridano (Anatinae)	1
Paloma ala blanca (Zenaida asiática)	10
Paloma tortolita (Columbina talpacoti)	10
Pijiji	2
TOTAL	46

EJEMPLARES EN PROCESO DE ADAPTACIÓN Y TRATAMIENTO	
ESPECIE	CANTIDAD
Loro cabeza amarilla	2
Loro cabeza blanca	2

EJEMPLARES EN ÁREA DE CUARENTENA	
ESPECIE	CANTIDAD
Loro cabeza amarilla	3
Loro mejilla amarilla	1
Perico frente blanca	1

❖ Ejemplares de aves en Manejo.- Sendero de las aves	50
❖ Ejemplares de aves en Domo a vuelo libre	46
❖ Recepción, adaptación y tratamiento	4
❖ En área de cuarentena	5
Gran total de aves en el Parque Recreativo Ximbal	105

MANTENIMIENTO DEL ÁREA DE PICOS Y ALAS:

- Poda, limpieza, control de abejas, manejo del hábitat
- Fumigación y control de plagas
- Mantenimiento del estanque del domo
- Mejoramiento y limpieza de jaula
- Manejo de ejemplares
- Mejoramiento del hábitat, siembra de plantas y deshierbe

ACTA NÚMERO 003/2018

6.3- Informe de Mantenimiento.-

- Se corrigieron diferentes fugas de agua en el sistema de riego.
- Se contó con la demostración del equipo de jardinería patrocinado por la Comercializadora Ceymon.
- Se realizó limpieza en el patio de maniobras, retirando ramas y hojas secas.
- Se le brindó mantenimiento a los juegos acuáticos, tanto en la plataforma como en la cisterna.
- Se dio mantenimiento al área de cafetería, reconstruyendo las tuberías del sistema sanitario, y se limpió el techo de policarbonato.
- Se reconstruyeron luminarias averiadas.
- En atención a las sugerencias de protección civil, se retomó la poda de ramas y árboles secos en diversas áreas, minimizando los riesgos de accidentes.
- Se repararon las partes de la pista de tartán que sufrieron daños durante la poda de árboles.
- Se retiraron los troncos que conforman la escultura de las 3 generaciones, como medida de precaución para evitar accidentes.
- Debido a los efectos de la contingencia climática de la temporada, se realizaron labores de restauración de las diversas áreas afectadas, entre ellas los juegos acuáticos, áreas verdes, la reja de la cafetería, senderos, etc.

6.4- Informe de actividades.-

- **Abril**
 - Diversiones Rodríguez (Semana Santa).
 - Se visitó el CAM #5 para reforestación
 - Visita del CAM 14
 - Visita de la Escuela Jean Piaget
 - Visita del Jardín de Niños Agustín Melgar
 - Visita de la Escuela Román Piña Chan
 - Visita del Usaer #13
 - Visita de la estancia infantil Ositos Cariñositos
 - Visita del CAM #3
 - Visita de la Escuela FORUM
- **Mayo**
 - Se brindó plática sobre Educación Ambiental al CAM #5
 - Visita de la Escuela Carlota Rosado Bravo
 - Visita del Jardín de Niños María Magdalena Pacheco Blanco
 - Visita del CAM #5
 - Visita del Sindicato del ISSSTE

ACTA NÚMERO 003/2018

- Visita del Usaer #35
- Visita del Usaer #14
- Scouts 1 marinos (todos los sábados)
- Curso de Primeros Auxilios
- Junio
 - Visita de los participantes del Concurso de Interpretación del Himno Nacional.
 - Compartiendo Sonrisas A.C.
 - Visita de la Escuela Primaria Celestin Freinet
 - Club Plantando Campeche

ACTIVIDADES FRECUENTES:

- Visitas guiadas (escuelas, dependencias, patronatos, empresas privadas etc.)
- Actividades recreativas para padres e hijos.
- **ACTIVIDADES FÍSICAS:**
 - Tai chi
 - Zumba (2)

7.- PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL PARQUE

Se ha generado toda la información a los medios de comunicación de la entidad y en donde se ha reflejado el trabajo intenso que se tiene en las instalaciones y que ha permitido que en los meses de abril, mayo y junio se hayan difundido de manera importante:

- Actividades que se realizan en Parque Ximbal y Parque Campeche.
- Promoción y difusión de actividades generales como Promotora.
- Difusión de cultura ambiental a través de las redes sociales
- Actividades en coordinación con escuelas y dependencias

Se destaca que este trabajo ha permitido que en Parque Ximbal y Parque Campeche cuenten a diario con una gran afluencia de visitantes, que acuden a las instalaciones para sumarse a los programas y eventos, así como para apreciar y disfrutar de los atractivos que se ofrecen y que lo ha convertido en uno de los atractivos principales de nuestra ciudad capital.

ACTA NÚMERO 003/2018

PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN REDES SOCIALES

			ABRIL	MAYO	JUNIO	INCREMENTO
Parque Campeche			2,665	2,685	2,698	33
Parque Recreativo Ximbal			8,427	8,458	8,473	46
Promotora			957	962	967	10

ACTIVIDADES DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL:

• **Abril**

- 06 /abril/ 2018** Supervisión de la remodelación del Mariposario del Parque Ximbal.
- 07 /abril/ 2018** Escuchamos las inquietudes de los visitantes en temática de seguridad. Acercamiento con los visitantes sobre las acciones en beneficio de la seguridad de las medidas tomadas en el las atracciones del Parque Ximbal.
- 17 /abril/ 2018** Recorrido por Parque Campeche y Parque Ximbal con la empresa "Desafíos de Atura", con la finalidad de mejorar el potencial de los Parques para el turismo.

• **Mayo**

- 10/mayo/ 2018** Entrega de presentes a colaboradoras por el día de las madres.
- 19/mayo/ 2018** Activación física del personal de la Promotora, con la finalidad de cubrir uno de los requisitos para certificar el Parque Ximbal, como un lugar saludable.

• **Junio**

- 07 /junio/ 2018** Recorrido con personal operativo del área de Seres Vivos, con la finalidad de dar solución a las necesidades propias de las áreas
- 14 /junio/ 2018** Reunión de trabajo con la finalidad de crear estrategias que beneficien el Plan de Contingencia.

ACTA NÚMERO 003/2018

7.- ASUNTOS GENERALES:

PROPUESTA DE BAJAS, BIENES-MUEBLES 2018

- 01 Cámara fotográfica digital NIKON 20.2 MP



ALTA DE BIENES MUEBLES 2018 (DONACIÓN)



Autobús M.A.S.A. (año 2000)



Camioneta 4x4 Uplander Chevrolet (año 2008)



Camioneta Pick Up 2002 Dodge Ram 1500 (año 2002)

[Handwritten signatures and initials]



ACTA NÚMERO 003/2018

8.- ACUERDOS:

APROBACIONES DEL PUNTO 7:

SE APROBO POR UNANIMIDAD LA BAJA DE 1 CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL NIKON 20.2 MP, ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

SE APROBO POR UNANIMIDAD LAS ALTAS DE AUTOBÚS M.A.S.A. (AÑO 2000), CAMIONETA 4X4 UPLANDER CHEVROLET (AÑO 2008) Y CAMIONETA PICK UP 2002 DODGE RAM 1500 (AÑO 2002) ATENDIENDO LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

[Handwritten signatures and initials]

ACTA NÚMERO 003/2018

9.- CLAUSURA:

Agotados los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, los miembros de esta Honorable Junta de Gobierno, **APROBARON POR UNANIMIDAD CADA PUNTO DEL ORDEN DIA**, dando por concluida la presente acta siendo las 12:00 hrs. del día de su inicio, firmando al margen y al calce quienes en ella intervinieron.

PRESIDENTE
LIC. ROBERTO IVÁN ALCALÁ FERRAEZ

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS
NATURALES DEL ESTADO DE CAMPECHE

REPRESENTANTE
LIC. SARA AVILÉS RODRÍGUEZ

SECRETARIA DE FINANZAS

REPRESENTANTE
C.P. STEPHANIE PATRÓN LARA

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

REPRESENTANTE
LIC. EFRAÍN MARTÍNEZ FREYER

SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y
OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURA

REPRESENTANTE
LIC. LÁZARO ROMÁN CASTILLO OLIVERA

SECRETARIA DE CONTRALORIA

REPRESENTANTE
LIC. TOMÁS ABEL ARNÁBAR GONZÁLEZ

SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN E
INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

INVITADO PERMANENTE
L.A.F. DIANA C. OLIVAS OSTI

REPRESENTANTE DEL RECTOR DE LA UAC

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

La Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de Campeche con domicilio en Calle Lázaro Cárdenas S/N entre Av. Luis Donaldo Colosio y calle Perú, Colonia Flor de Limón, Código Postal 24069 de la ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche, México, en cumplimiento a lo establecido por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Campeche y sus Municipios, y los Lineamientos para la Protección de Datos Personales del Estado de Campeche, le informa que los datos personales, incluyendo los considerados como sensibles y demás información que pueda ser usada para identificarlo, serán usados exclusivamente para los fines propios de esta acta.

Así mismo, se informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en la ley.

El responsable del sistema de datos personales es el C.P. David Garay Aguilar, Coordinador Administrativo de la Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Gobierno del Estado de Campeche y la dirección donde podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como la revocación del consentimiento es la unidad de acceso de datos personales de la Promotora para la conservación y desarrollo sustentable Campeche, en esta ciudad de San Francisco de Campeche.

El interesado podrá dirigirse a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, donde recibirá Asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado de Campeche y sus Municipios, al teléfono 01 (981) 1271780 y 01 (981) 8117953 o www.cotapec.org.mx



PROMOTORA

PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO
SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE

ACTA NÚMERO 003/2018

Esta hoja es continuación del Acta de fecha 06 de septiembre de 2018, **Junta de Gobierno de Sesión Ordinaria del Segundo Trimestre 2018** de la **"PROMOTORA PARA LA CONSERVACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO DE CAMPECHE"**

REPRESENTANTE

LIC. CARLOS NEFTALI GUTIÉRREZ CHUC

SECRETARÍA DE GOBIERNO

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

La Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Estado de Campeche con domicilio en Calle Lázaro Cárdenas S/N entre Av. Luis Donaldo Colosio y calle Perú, Colonia Flor de Limón, Código Postal 24069 de la ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche, México, en cumplimiento a lo establecido por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Campeche y sus Municipios, y los Lineamientos para la Protección de Datos Personales del Estado de Campeche, le informa que los datos personales, incluyendo los considerados como sensibles y demás información que pueda ser usada para identificarlo, serán usados exclusivamente para los fines propios de esta acta.

Así mismo, se informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en la ley.

El responsable del sistema de datos personales es el C.P. David Garay Aguilar, Coordinador Administrativo de la Promotora para la Conservación y Desarrollo Sustentable del Gobierno del Estado de Campeche y la dirección donde podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como la revocación del consentimiento es la unidad de acceso de datos personales de la Promotora para la conservación y desarrollo sustentable Campeche, en esta ciudad de San Francisco de Campeche.

El interesado podrá dirigirse a la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche, donde recibirá Asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado de Campeche y sus Municipios, al teléfono 01 (981) 1271780 y 01 (981) 8117953 o www.cotaipec.org.mx