

Teléfono de oficina y ext. : 9812819338 Correo Electrónico Institucional: direcciongeneral.injuacam@campeche.gob.mx

REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA/O. BO.
C. Luis Ángel Mex Salazar
Responsable del Área o Jefe de
Depto.



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: calle 10, numero 239 barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, campeche

Teléfono de oficina y ext.: 981 1022215 Correo Electrónico Institucional: st.injucam@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística							Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expedient e	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie						
Clave	Nombre	Clav e	Nombre	Clav e	Nombre					
DG	DIRECCIO N GENERAL	ST	SECRETARIA TECNICA	ST01	ACTAS, INVITACIONES DE LAS JUNTAS DE GOBIERNO 2022	ACTAS, INVITACIONES DE LAS JUNTAS DE GOBIERNO 2022	6 JUNIO DE 2022	4 EXPEDIENTES	ARCHIVERO GRIS DIRECCIÓN GENERAL	

L.D. Norma Margarita Morayta Cardiel
Responsable del tramite

C. Clara del Carmen Gil Ramirez
Enlace de Archivo

L.D. Norma Margarita Morayta Cardiel
Secretaria Técnica



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 # 239 Barrio de Guadalupe

Teléfono de oficina y ext. : 9812819338 Correo Electrónico Institucional: transparencia.injucam@gmail.com

Sección		Clasificación Archivística		Serie		Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Subsección	Clave	Nombre				
DG	DIRECCION GENERAL	UT	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	UT01	SOLICITUDES DE INFORMACION	SOLICITUDES RECIBIDAS MEDIANTE LA PNT(Plataforma Nacional de Transparencia)	12/01/22	17.-EXPEDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL
				UT02	OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	INFORMES ANUALES Y SEMESTRALES DE TRANSPARENCIA	31/01/22	2.-EXPENDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL
				UT03	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	ACTAS Y ACUERDOS QUE SE REALIZAN EN LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	12/04/22	1.-EXPENDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL

ELABORÓ

C. Gaspar Tun Calderón
Encargado de la Unidad de Transparencia

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA/Vº.Bº.

C. Luis Ángel Mex Salazar
Director General

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 Barrio de Guadalupe C.P.
24010
 Teléfono de oficina y ext. : 981-821-3572 Correo Electrónico Institucional: yesica.mendoza@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción n del Expediente	Fecha de Apertura de Expedient e	Volumen/Nº. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCA M	PROMOCI ÓN SOCIAL CAMPECHE	PSCAM 01	PLATICAS, TALLERES, CERTIFICACIONES Y FOROS CON TEMATICAS PARA JOVENES	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	09/01./2022	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCA M	PROMOCI ÓN SOCIAL CAMPECHE	PSCAM 02	EVENTOS CON MUESTRAS DE TALENTO, CREATIVIDAD Y TRABAJO PARA JÓVENES	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	09/01./2022	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCA M	PROMOCI ÓN SOCIAL CAMPECHE	PSCAM 03	CONCIENTIZACIÓN SOBRE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO Y EQUIDAD DE GÉNERO	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	09/01./2022	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL


ELABORÓ
 Lic. Yesica Sarai Mendoza Moreno
 Servidor Público Responsable del Archivo de Trámite


REVISÓ
 C. Clara del Carmen Gil Ramírez
 Enlace de Archivo


AUTORIZA/VO. Bo.
 Lic. Yesica Sarai Mendoza Moreno
 Jefe del Departamento de Promoción Social

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022
Domicilio Institucional: Calle 37 entre 28Cy 28 Col. Centro, Cd del Carmen, Campeche Mex.

Teléfono de oficina y ext.: 9381702320 Correo Electrónico Institucional: abraham.barrera@campeche.gob.mx

Sección		Subsección		Serie		Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/Nº de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 1	PLATICAS, TALLERES, CERTIFICACIONES Y FOROS CON TEMATICAS PARA JOVENES	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 2	EVENTOS CON MUESTRAS DE TALENTO, CREATIVIDAD Y TRABAJO PARA JOVENES	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 3	CONCENTRACIÓN SOBRE VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO Y EQUITAD DE GÉNERO	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 4	TARJETA JAGUAR	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 5	DEPORTE EN LA JUVENTUD	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D. G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR 6	PREMIOS, CERTAMENES Y CONCURSOS	FORMATOS DE REPORTES Y OFICIOS	10/01/2022	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL

ELABORÓ
Abraham Alejandro Barrera Castillo
Servidor Público Responsable del Archivo de Trámite

REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA/Ó. BO.
Abraham Alejandro Barrera Castillo
Jefe del Departamento de Promoción Social

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 Barrio de Guadalupe C.P. 24010

Teléfono de oficina y ext. : 981-141-4250 Correo Electrónico Institucional: Guillermo.arenas@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAMO 1	CENTROS TERRITORIOS JOVEN	CENTROS TERRITORIOS JOVEN	09/01/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAMO 2	PREMIOS, CERTÁMENES Y CONCURSOS DE ÍNDOLE JUVENIL	PREMIOS, CERTÁMENES Y CONCURSOS DE ÍNDOLE JUVENIL	09/01/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAMO 3	DÍA INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD	DÍA INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD	01/08/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJ04	CONVENIOS CON INSTITUCIONES	CONVENIOS CON INSTITUCIONES	09/01/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL

			ACIÓN JUVENIL		IONES EDUCATIVAS Y H. AYUNTAMIENTOS	EDUCATIVAS Y H. AYUNTAMIENTOS			PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJ05	TARJETA JAGUAR	OPJ05.1 CONVENIOS CON EMPRESAS AFILIADAS	09/01/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
					OPJ05.2 REGISTRO DE JOVENES BENEFICIARIOS		09/01/2022	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL


ELABORÓ

Lic. Guillermo Ricardo Arenas Zapata
Servidor Público Responsable del Archivo de Trámite


REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo


AUTORIZA/vo. Bo.

Lic. Guillermo Ricardo Arenas Zapata
Jefe del Departamento de Organización y Participación Juvenil



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 entre 10B y Ciríaco Vázquez, Barrio de Guadalupe.

Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: expresion.vinculacion.injucam@gmail.com

Sección		Clasificación Archivística		Serie		Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Subsección	Nombre	Nombre				
DG	Dirección General	EVI	Expresión y Vinculación Juvenil	EV101	Prensa	EV101.1 Boletines de prensa	17/01/22	1	Respaldo digital
DG	Dirección General	EVI	Expresión y Vinculación Juvenil	EV101	Prensa	EV101.2 Seguimiento de notas informativas publicadas en medios digitales	16/01/22	1	Respaldo digital
DG	Dirección General	EVI	Expresión y Vinculación Juvenil	EV102	Contenidos audio y video para medios	EV12.1 Reporte de contenidos generados para radio	17/10/22	1	Respaldo digital
DG	Dirección General	EVI	Expresión y Vinculación Juvenil	EV102	Contenido audio y video para medios	EV12.1 Reporte de contenidos generados para radio	16/05/22	1	Respaldo digital

ELABORÓ

Licda. Saide Leticia Hernández Arteaga
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZAVO. Bo.

Licda. Saide Leticia Hernández Arteaga
Jefe del Departamento de Expresión y Vinculación Juvenil



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 entre 10B y Ciríaco Vázquez, Barrio de Guadalupe.

Teléfono de oficina y ext. :----- Correo Electrónico Institucional: iir.injucam@gmail.com

Sección		Clasificación Archivística				Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Subsección	Nombre	Serie				
DG	Dirección General	IIR	IMAGEN INSTITUCIONAL Y REDES	IIR01	INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES (fotos, videos)	31 DE ENERO	1.73 GB	IMAC


ELABORÓ
Héctor Julio Sánchez Sánchez
Servidor Público responsable del archivo de trámite


REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo


AUTORIZAVO. Bo.
Héctor Julio Sánchez Sánchez
Jefe de Departamento de Imagen Institucional y Redes



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: CALLE 10 NUM 239 BARRIO DE GUADALUPE CP 24010

Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: miagros.beberaje@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/T opográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF03	RECURSOS MATERIALES	CAF3.1 INVENTARIOS FÍSICOS Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	02/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CAF3.2 ALTAS DE BIENES MUEBLES	12/07/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CAF3.3 BAJAS DE BIENES MUEBLES	NO SE GENERO BAJAS	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
						CAF3.4 PARQUE VEHICULAR Y BITÁCORAS DE COMBUSTIBLE Y MANTENIMIENTO	15/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CAF3.5 CONTROL DE VIATICOS	15/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA

Lic. Milagros del Jesús Beberaje Haas
Responsable de Recursos Materiales

ELABORÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Ejerce de Archivo

AUTORIZADO. Bo.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de Administración y Finanzas



24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.

Teléfono de oficina y ext.: _____

Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

[illegible]

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de
trámite

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.

AUTOMÓVIL Bo.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de administración y finanzas.



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe. C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística									
Sección		Subsección		Serie		Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF01	INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVISTICO	CAF01.1 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA Y CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL	15/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF01.2 INVENTARIOS GENERALES DE ARCHIVO	24/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF01.3 GUÍAS DOCUMENTALES DE ARCHIVO	20/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF02	GESTIÓN ARCHIVISTICA	CAF02.1 DESIGNACIÓN DE ARCHIVOS EN TRÁMITE	24/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF02.2 CONCENTRACIÓN DE ARCHIVOS			
						CAF02.3 DICTAMENES DE PREVALORACIÓN			
						CAF02.4 DESTINO FINAL DE DOCUMENTOS			


ELABORÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de trámite


REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.


AUTORIZA V.O. E.O.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de administración y finanzas.



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfono de oficina y ext. : _____
Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF 04	AUDITORIAS	CAF04.1 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	03/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF04.2 ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EXTERNAS	03/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		MARCO JURÍDICO LEGAL, REGLAMENTARIO Y ADMINISTRATIVO	CAF05.1 LEYES	01/07/2020	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.2 REGLAMENTO	08/01/2020	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.3 MANUALES	02/04/2020	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.4 PROGRAMA INSTITUCIONAL	20/16/2020	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.5 CIRCULARES	05/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.6 CONTRATOS	08/01/2021	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.7 REPRESENTACIÓN LEGAL	24/01/2020	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						CAF05.8 COCODI	08/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


ELABORÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de trámite


REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.


AUTORIZA/VO. Bo.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Avila
Coordinador de Administración y Formato 4/DCCA/2022 Finanzas.

24-24 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2022

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 Barrio Guadalupe C.P. 24010

Teléfono de oficina y ext.: _____ Correo Electrónico Institucional: ma.sanchez@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística									
Sección		Subsección		Serie		Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CAF02	RECURSOS FINANCIEROS	CAF02.1 CUENTAS Y CONCILIACIONES BANCARIAS	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CAF02.2 EXPEDIENTE FISCAL	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP01	POLIZAS CONTABLES	CP01.1 INGRESOS	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CP01.2 GASTOS Y DIARIO	01/01/2022	12 EXPEDIENTES	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						CP01.3 PROGRAMAS FEDERALES	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP02	DOCUMENTACION CUENTA PUBLICA	CP02 DOCUMENTACION CUENTA PUBLICA	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP03	REPORTES EMITIDOS	CP03.1 ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO

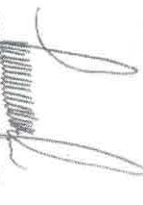
					CP03.2 ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES Y SEVAC	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
					CP03.3 REPORTES BIMESTRALES	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
					CP03.4 INFORMES DE GOBIERNO	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP04	PRESUPUESTO DE EGRESOS	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
					CP04.1 ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS			
					CP04.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
					CP04.3 PROGRAMA ANUAL DE EVALUACION	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
					CP04.4 ADECUACIONES PRESUPUESTALES	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP05	AVANCES FINANCIEROS (REPORTES SEI Y SI)	01/01/2022	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
					CP05 AVANCES FINANCIEROS (REPORTES SEI Y SI)			
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP06	REPORTES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO


ELABORÓ

L.C. Mayra Gudelia Sanchez Dzul
Jefa de Departamento de Contabilidad y Presupuesto


REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramirez
Enlace de Archivo


AUTORIZA/VO. Bo.

Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de Administración y
Finanzas