



24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 # 239 Barrio de Guadalupe

Teléfono de oficina y ext. : 98 3042370 Correo Electrónico Institucional: direcciongeneral.injucam@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie				
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre			
DG	DIRECCIÓN GENERAL			DG01	VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	01/03/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVO GENERAL DEL IJEC

ELABORÓ
Lic. Julio Cesar Romero Pacheco
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA. Eo.
C. Luis Ángel Mex Salazar
Responsable del Área o Jefe de Depto.



24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

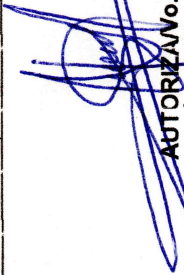
Domicilio Institucional: calle 10, numero 239 barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, campeche

Teléfono de oficina y ext.: 9811022215 Correo Electrónico Institucional: st.injucam@campeche.gob.mx guillermo.arenas@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección	Clave	Nombre	Serie			
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Nombre			
DG	DIRECCIÓN GENERAL	ST	SECRETARIA TÉCNICA	ACTAS, INVITACIONES DE LAS JUNTAS DE GOBIERNO 2023	11 de julio de 2023	4 EXPEDIENTES	ARCHIVERO GRIS D RECCIÓN GENERAL


L.D. Guillermo Ricardo Arenas Zapata
Responsable del tramite


C. Clara del Carmen Gil Ramirez
Enlace de Archivo


AUTORIZADO. Bo.
C. Luis Ángel Mex Salazar
Director General del Instituto de la Juventud del Estado de Campeche



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 # 239 Barrio de Guadalupe

Teléfono de oficina y ext. : 98-2819338 Correo Electrónico Institucional: transparencia.injucam@gmail.com

Clasificación Archivística				Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección					
Clave	Nombre	Clave	Nombre				
DG	DIRECCION GENERAL	UT	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	SOLICITUDES RECIBIDAS MEDIANTE EL PNT (Portal Nacional de Transparencia)	27/01/23	11.-EXPEDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL
				OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES	26/01/23	2.-EXPEDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL
				COMITÉ DE TRANSPARENCIA	23/04/23	1.-EXPEDIENTE	CAJONERA DE DIRECCION GENERAL

ELABORÓ

Lic. Gaspar Tun Calderón
Encargado de la Unidad de Transparencia

REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA Vc. Bo.
C. Luis Angel Mex Salazar
Director General

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

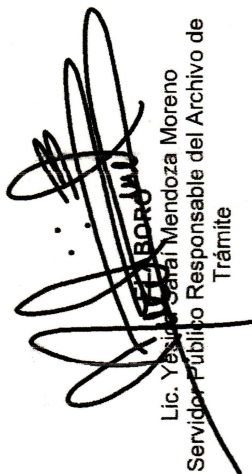
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 Barrio de Guadalupe C.P. 24010

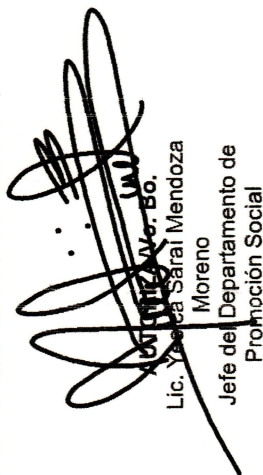
Teléfono de oficina y ext. : 981-821-3572 Correo Electrónico Institucional: yesica.mendoza@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes		
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAM	PROMOCIÓN SOCIAL CAMPECHE	PSCAM01	SERVICIOS DE ORIENTACIÓN Y CAPACITACIÓN	BRIGADAS VOLUNTARIAS "TAANKHELEM BAALAM"	09/01/2023	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL
						CHARLAS Y TALLERES "CONCIENCIACIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL NOVIAZGO"	09/01/2023	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL
						CHARLAS, TALLERES Y EVENTOS RECREATIVOS Y CULTURALES	09/01/2023	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL

D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCA M	PROMOCIÓN SOCIAL CAMPEC HE	PSCAMD2	SERVICIOS DERIVADOS DE LOS CENTROS TERRITORIO JOVEN	HABLEMOS DE EMOCIONES	09/01/2023	1/1	ESTANTE PROMOCION SOCIAL
------	-------------------	--------	----------------------------	---------	---	-----------------------	------------	-----	--------------------------


 Lic. Yaela Sarai Mendoza Moreno
 Servidor Público Responsable del Archivo de Trámite


 C. Clara del Carmen Gil Ramírez
 Enlace de Archivo


 Lic. Yaela Sarai Mendoza Moreno
 Jefe del Departamento de Promoción Social



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 37 entre 26c y 28 Col. Centro, Ciudad del Carmen, Campeche Mex.

Teléfono de oficina y ext.: 9381702320 Correo Electrónico Institucional: Abraham.barrera@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre			
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR01	PLATICAS, TALLERES, CERTIFICACIONES Y FOROS CON TEMÁTICAS PARA JÓVENES	12/01/2023	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR02	EVENTOS CON MUESTRAS DE TALENTO, CREATIVIDAD Y TRABAJO PARA JÓVENES	12/01/2023	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR04	TARJETA JAGUAR	12/01/2023	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	PSCAR	PROMOCIÓN SOCIAL CARMEN	PSCAR05	DEPORTE EN LA JUVENTUD	12/01/2023	1/1	ARCHIVERO PROMOCIÓN SOCIAL

ELABORADO POR:
Abraham Alejandro Barrera Castillo
Servidor Público Responsable del Archivo de Trámite

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZADO POR:

Abraham Alejandro Barrera Castillo
Jefe del Departamento de Promoción Social/DCCA/2023

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 Barrio de Guadalupe C.P. 24010

Teléfono de oficina y ext. : 981-141-4250 Correo Electrónico Institucional: Guillermo.arenas@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie					
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAM01	CENTROS TERRITORIOS JOVENES (ESPACIOS VOLUNTAD JOVEN)	LISTAS DE ASISTENCIA DE JÓVENES QUE USAN EL CTJ	09/01/2023	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAM02	CONVOCATORIAS Y CERTAMENES DE ÍNDOLE JUVENIL	ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	09/01/2023	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAM03	VINCULAR A JOVENES CON ESQUEMAS DE INTEGRACIÓN	FESTEJAR EL MES DE LA JUVENTUD DE LA JUVENTUD	01/08/2023	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAM04	ESQUEMAS DE INTEGRACIÓN	GALARDONAR EL PREMIO ESTATAL DE LA JUVENTUD	01/09/2023	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL
D.G.	DIRECCIÓN GENERAL	OPJ	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	OPJCAM05	ESQUEMAS DE INTEGRACIÓN	JOVENES QUE SOLICITARON VINCULACIÓN	09/01/2023	1 EXPEDIENTE	ESTANTE DE LA OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN JUVENIL

[illegible]


ELABORO
Lic. Guillermo Ricardo Arenas Zapata
Servidor Público Responsable del Archivo de
Trámite

~~REVISO~~
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo


AUTORIZA Vº. Bo.
Lic. Guillermo Ricardo Arenas Zapata
Jefe del Departamento de
Organización y Participación Juvenil



24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe.
Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: expresion.vinculacion.injucam@gmail.com

Sección			Clasificación Archivística			Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Clave	Nombre	Subsección	Clave	Nombre	Serie				
DG	Dirección General	EVJ	EVJ01	Expresión y Vinculación Juvenil	Prensa	EVJ01.1 Boletines de prensa	21/04/23	1	PC Departamento
DG	Dirección General	EVJ	EVJ01	Expresión y Vinculación Juvenil	Prensa	EVJ01.2 Seguimiento de notas informativas publicadas en medios digitales	22/04/23	1	PC Departamento
DG	Dirección General	EVJ	EVJ02	Expresión y Vinculación Juvenil	Contenidos generados para redes sociales y medios	EVJ2.1 Reporte de contenidos generados para redes sociales y medios	02/01/23	1	PC Departamento

ELABORO
Licda. Saidé Leticia Hernández Arteaga
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISO
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Ejec. de Archivo

AUTORIZA
Licda. Saidé Leticia Hernández Arteaga
Jefa del Departamento de Expresión y Vinculación Juvenil



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe.
Teléfono de oficina y ext. : ---- Correo Electrónico Institucional: ir.injucam@gmail.com

Clasificación Archivística				Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección		Serie				
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Nombre			
DG	Dirección General	IIR	IMAGEN INSTITUCIONAL Y REDES	IIRO1 INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	31 DE ENERO	1.73 GB	IMAC

ELABORÓ

Héctor Julio Sánchez Sánchez
Servidor Público responsable del archivo de
trámite

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA No. Bo.

Héctor Julio Sánchez Sánchez
Jefe de Departamento de Imagen
Institucional y Redes



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección	Clave	Nombre	Serie			
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Nombre			
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	RECURSOS HUMANOS	01/01/2010	23 EXPEDIENTES COPIA	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJÓN 1
					15/01/2023	2 EXPEDIENTES COPIA	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJÓN 2

ELABORÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.

AUTORIZA/VO. Bo.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de administración y finanzas.

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 #239 Barrio Guadalupe C.P. 24010

Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: mq.sanchez@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística				Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección		Serie				
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre		
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CAF02	RECURSOS FINANCIEROS	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP01	POLIZAS CONTABLES	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						12 EXPEDIENTES	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP02	DOCUMENTACION CUENTA PUBLICA	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP03	REPORTES EMITIDOS	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO

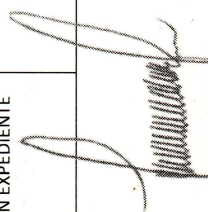
							CP03.2 ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES Y SEVAC	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
							CP03.3 REPORTES BIMESTRALES	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
							CP03.4 INFORMES DE GOBIERNO	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP04	PRESUPUESTO DE EGRESOS		CP04.1 ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
							CP04.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
							CP04.3 PROGRAMA ANUAL DE EVALUACION	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
							CP04.4 ADECUACIONES PRESUPUESTALES	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP05	AVANCES FINANCIEROS (REPORTES SEI Y SI)		CP05 AVANCES FINANCIEROS (REPORTES SEI Y SI)	01/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	CP	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	CP06	REPORTES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS		CP06 REPORTES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS	NO SE GENERO	SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO


ELABORÓ

L.C. Mayra Gudelia Sanchez Dzul
Jefa de Departamento de Contabilidad y Presupuesto


REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramirez
Enlace de Archivo


AUTORIZA Vd. Bo.

Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de Administración y Finanzas



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: CALLE 10 NUM 239 BARRIO DE GUADALUPE CP 24010

Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: milagros.beberaje@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección		Serie				
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre		
CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF	COORDINACION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		RECURSOS MATERIALES	1 EXPEDIENTE	ARCHVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
						SIN EXPEDIENTE	NO SE GENERO
						1 EXPEDIENTE	ARCHVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA
						1 EXPEDIENTE	ARCHVERO DE COORDINACION ADMINISTRATIVA

ELABORÓ
ELABORÓ

Lic. Milagros del Jesús Beberaje Haas
Responsable de Recursos Materiales

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivo

AUTORIZA V. Bo.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de Administración y Finanzas



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe. C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística					Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección		Subsección		Serie			
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre		
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF04	AUDITORIAS	06/01/2023	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						06/01/2023	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF05	MARCO JURÍDICO LEGAL, REGLAMENTARIO Y ADMINISTRATIVO	01/07/2020	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						08/01/2020	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						02/04/2020	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						20/16/2020	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						09/01/2023	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						08/01/2021	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						24/01/2020	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
						08/01/2023	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ELABORÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISÓ
C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.

AUTORIZA VO. BO.
Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de Administración y Finanzas. Formato 4/DCCA/2023



INJUCAM
GOBIERNO DEL ESTADO
DE CAMPECHE

24-25 INSTITUTO DE LA JUVENTUD DEL ESTADO DE CAMPECHE
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL 2023

Domicilio Institucional: Calle 10 No. 239 entre 10B y Ciriaco Vázquez, Barrio de Guadalupe, C.P. 24010, San Francisco de Campeche, Campeche.
Teléfono de oficina y ext. : _____ Correo Electrónico Institucional: clara.gil@campeche.gob.mx

Clasificación Archivística						Descripción del Expediente	Fecha de Apertura de Expediente	Volumen/No. de Expediente	Ubicación Física/Topográfica de los expedientes
Sección	Subsección		Serie						
Clave	Nombre	Clave	Nombre	Clave	Nombre				
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF01	INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO	CAF01.1 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	15/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF01.2 INVENTARIOS GENERALES DE ARCHIVO	24/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF01.3 GUÍAS DOCUMENTALES DE ARCHIVO	20/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
DG	DIRECCIÓN GENERAL	CAF	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CAF02	GESTIÓN ARCHIVÍSTICA	CAF02.1 DESIGNACIÓN DE ARCHIVOS EN TRAMITE	24/01/2023	1 EXPEDIENTE	ARCHIVERO DE LA COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS CAJON 2
						CAF02.2 CONCENTRACIÓN DE ARCHIVOS			
						CAF02.3 DICTÁMENES DE PREVALORACIÓN			
						CAF02.4 DESTINO FINAL DE DOCUMENTOS			

ELABORÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Servidor Público responsable del archivo de trámite

REVISÓ

C. Clara del Carmen Gil Ramírez
Enlace de Archivos.

AUTORIZA VO. BO.

Mtro. Gerardo de Jesús Mex Ávila
Coordinador de administración y finanzas.