

# JACQUELINE PATRICIA BERNES ROMERO

LIC. EN  
ADMINISTRACION DE  
EMPRESAS

## EXPERIENCIA LABORAL:

- **SUBGERENTE SOL Y LUNA, SAN FRANCISCO/SANTA ANA.**

Enero 2019 – Actual

Manejo de personal, administración restaurante. Elaboración de inventario y manejo de redes sociales.

- **COORDINADORA EN CONSEJO DE CUENCA PENINSULA DE YUCATÁN, CAMPECHE.**

Abril 2018 – Diciembre 2018

Organización y formación de comités, grupos de trabajo correspondientes al Consejo, elaboración de boletines, actas y minutas. Recolección y captura de datos.

- **INTERCAMBIO CULTURAL EN E.E.U.U., PHILADELPHIA, PENN.**

Marzo 2016 – Marzo 2018

- **AUXILIAR EN LA ORGANIZACIÓN EN U.R.R.P.P. DEL GOBIERNO DEL ESTADO.**

Agosto 2012 – Febrero 2016

Organización logística y atención ciudadana en eventos del gobernador en turno y apoyo en la oficina de Relaciones Públicas.

- **AUXILIAR EN RRHH, HOTEL GAMMA CAMPECHE**

Enero 2013 – Mayo 2013

Elaboración de nóminas, entrevistas de trabajo, evaluación de personal, administración de personal, aplicación de innovaciones para el departamento. Durante mi estadía realicé el proyecto "Curso de Capacitación para Atención al Cliente"

## EDUCACION:

**LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.**

UNIVERSIDAD INTERAMERICANA PARA EL DESARROLLO

2011 – 2014

## CURSOS:

**6TO NIVEL DEL IDIOMA INGLÉS CERTIFICADO POR EL CELE.**

MANEJO DE PAQUETERÍA  
OFFICE

INGLÉS: 80%