

FORMATO DRM-09  
SOLICITUD PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES  
CAPÍTULO 5000  
GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL

DEPENDENCIA: DIRECCION DE CONTROL PATRIMONIAL

CLAVE PRESUPUESTAL:

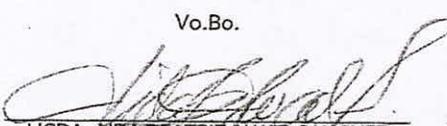
FECHA:24/10/2016

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES:   | JUSTIFICACION   |
|----------|--|---|
| 2        | COMPUTADORA COREI7 6700 3.40, 8MB CACHE, MEMORIA DDR4 DE 32GB, DISCO SSD 980 GB WINDOWS  | Equipo requerido para el nuevo personal asignado a la Dirección de Control Patrimonial los cuales son requeridos para las actividades propias a la Dirección. |
| 2        | MONITOR LED 27, WIDESCREEN, FHD 1920X1080, BLANCO, VGA, HDMI, D. PORT, CURVO   |   |
| 10       | NO BREAK 750V 7350W, 10 CONTACTOS, PANTALLA LCD, BRAKER, PUERTO USB, RESPALDO DE BATERIA   |   |
| 1        | PLOTTER DESIGNJET T120 24" EPRINTER  |   |
| 1        | IMPRESORA, INYECCION, 15PPM NEGRO/ 8PI COLOR, WIFI, DOBLE CARTA  |   |
| 10       | COMPUTADORA INTEL CORE I3 6100 (3.7GHZ), MEMORIA DE 4GB DDR4, DISCO DURO 1 TB, VIDEO INTEL HD GRAPHICS530, UNIDAD OPTICA DVD+R/RW, S.O. WINDOWS 10 PRO/WINDOWS 7 PRO |   |
| 3        | SCANNER , 600X600 DPI, ESCANER COLOR, ESCANEADO DUPLEX, USB 2.0, NEGRO   |   |
| 1        | IMPRESORA LÁSER BLANCO Y NEGRO, 1200 X 1200 PPP, HASTA 58PPM USB   |   |

Solicita

  
LIC. JOSÉ LUIS VERA LOPEZ.  
DIRECTOR DE CONTROL PATRIMONIAL.

Vo.Bo.

  
LICDA. AIDA DEATRIZ AWAD SÁNCHEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE  
LA SAIG.

Autoriza

  
ING. GUSTAVO MANUEL ORTIZ GONZALEZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN E  
INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL



**FORMATO DRM-09**  
**SOLICITUD PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**  
**CAPÍTULO 5000**  
**GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE**  
**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL**

DEPENDENCIA: DIRECCION DE CONTROL PATRIMONIAL

CLAVE PRESUPUESTAL:

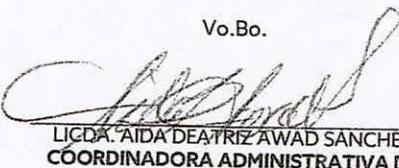
FECHA: 24/10/2016

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES   |   |
|----------|---|---|
| 32       | MODULO TIPO ESCUADRA, 1.20 DE FRENTE X 1.50 FONDO X 0.75 DE ALTO EN cm., (FORMADO POR ESCRITORIO DE 1.20 X 0.60 Y LATERAL DE 0.90 X 0.50 EN cm.) CUBIERTAS DE TRABAJO EN MELAMINA COLOR OYAMEL, CUERPO METALICO EN COLOR GRIS CON PINTURA EPOXICA | Equipo requerido para el nuevo personal asignado a la Dirección de Control Patrimonial los cuales son requeridos para las actividades propias a la Dirección. |
| 1        | ARCHIVERO DE DOS CAJONES EN MELAMINA, CON CERADURA, DE 0.47 DE ALTO X 0.40 DE FRENTE X 0.40 EN cm., DE FONDO. (CUATRO EN COLOR OYAMEL Y UNO PARA DIRECCION)   |   |
| 1        | MESA DE TRABAJO DE 0.80 X 0.60 X 0.75 cm., CUBIERTA DE TRABAJO EN MELAMINA EN COLOR OYAMEL, CUERPO METALICO EN COLOR GRIS, PINTURA EPOXICA.   |   |
| 4        | MUEBLE TIPO CREDENZA, CON DOS CAJONES PAPELEROS, TRES GAVETAS, TODAS CON CERRADURAS Y CORREDERAS, DOS PUERTAS CORREDIZAS.   |   |
| 1        | MESA DE TRABAJO DE 1.20 X 0.60 X 0.75 cm., CUBIERTA DE TRABAJO EN MELAMINA EN COLOR OYAMEL, CUERPO METALICO EN GRIS, PINTURA EPOXICA.   |   |
| 4        | SILLONES EJECUTIVO, RESPALDO ALTO, TAPIZADO EN PIEL, CON DESCANSABRAZOS, RECLINABLE, ELEVACION NEUMATICA.   |   |
| 14       | SILLONES OPERATIVO, RESPALDO ALTO, TAPIZADO EN TELA, CON DESCANSABRAZOS, MECANISMO DE DOS PALANCAS, ELEVACION NEUMATICA.  |   |

Solicita

  
LIC. JOSÉ LUIS VERA LÓPEZ.  
DIRECTOR DE CONTROL PATRIMONIAL.

Vo.Bo.

  
LICDA. AIDA DEATRIZ AWAD SANCHEZ  
COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE  
LA SAIG.

Autoriza

  
ING. GUSTAVO MANUEL ORTIZ GONZALEZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN E  
INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

